CONCELLO DE CASTRELO DO VAL (OURENSE)

RÚA TOURAL, 15 - TELF. 988 419 002 - TELEF./FAX 988 419 122

ACTA 2024-18

PRIMEIRA CONVOCATORIA

XUNTA DE GOBERNO LOCAL EXTRAORDINARIA
3 de Outubro de 2024

Lugar
SALA DE COMISIÓN DO CONCELLO

Hora de Inicio
10:30

Hora de Finalización
10:39

Presidente: VICENTE GÓMEZ GARCÍA
Secretario: SANTIAGO DE LORENZO TABOADA
Interventor: .

MEMBROS ASISTENTES
JOSE RAMON LOPEZ PEREZ
LUCIA GIL CID
MARIA DEL MAR VALLE ALVAREZ

Pola Presidencia declarase aberta a sesión e, en relación cos asuntos previstos na orde do día da misma, adoptáronse os seguintes

A C O R D O S :

1º. APROBACION, SE PROCEDE, DA ACTA DA SESION DO 25.09.2024 (ACTA 2024/17)

A acta apróbase por unanimidade.

3º. APROBACION CONTA XUSTIFICATIVA DO PROGRAMA DE GASTO CORRENTE E AMORTIZACION DE DEBEDA DO PLAN PROVINCIAL DE COOPERACION AS OBRAS E SERVIZOS MUNICIPAIS 2024. MEDIDA "PROGRAMA DE EMPREGABILIDADE"

O Sr. Alcalde inicia o tratamento deste punto da Orde do día, lembrando que de acordo coas **Bases** para a elaboración e execución do Plan provincial de cooperación ás obras e servizos municipais de **2024**, (**BOP núm. 290, do 20.12.2023**), foi a **Xunta de Goberno**, na súa **sesión do 16.01.2024** quen acordou solicitar da Deputación os diferentes investimentos e actuacións a realizar por parte do Concello con cargo ao devandito Plan.

Continúa explicando que polo que respecta ao programa de gasto corrente, o concello incluíu a seguinte medida:

Denominación: **Plan Municipal de Empregabilidade.**
Orzamento totaL **56.000,00 euros.**
Achega provincial: **56.000,00 euros.**

Chegado o momento actual de execución orzamentaria, superouse o gasto a xustificar ante a Deputación, para poder solicitar o aboamento dos fondos correspondentes.

SANTIAGO DE LORENZO TABOADA (1 para 2)
SECRETARIO-INTERVENTOR
Data de Sinatura: 07/10/2024
HASH: b30dc989975d8dc6349f8c91cb750c7e

Vicente Gómez García (2 para 2)
ALCALDE-PRESIDENTE
Data de Sinatura: 07/10/2024
HASH: 6a601c68e4c3fb49815e493b57dad226

Cod. Validación: 9KSJWG2XLTP35Q3AW9HXTAQR9
Corrección: https://castrelodoval.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 1 a 3

Para elo, vista a conta xustificativa formulada pola Alcaldía e informada favorablemente pola Intervención municipal, procede adoptar acordo de aprobación da mesma e de remisión da documentación oportuna á Deputación Provincial para o libramento dos fondos correspondentes.

Tralo que a Xunta de Goberno, por unanimidade, **ACORDA**:

PRIMEIRO: Aprobar a conta xustificativa formulada pola Alcaldía e informada pola Intervención, de acordo có seguinte resumo:

CONTRATACIÓN	DURACIÓN	SOLDO	S.SOC. EMPRESA	TOTAL GASTOS
ÁLVARO LÓPEZ FERNÁNDEZ	16.04- 15.07	3.835,99	1.523,30	5.359,29
ANA MARÍA ESTÉVEZ ALVAR	06.05-05.07	2.838,30	949,07	3.787,37
MARÍA DINA LORENÇO GOMES	06.05-05.07	2.838,30	949,07	3.787,37
XIANA ROLÁN GONZÁLEZ	01.07-31.08	2.198,31	720,93	2.919,24
INÉS PEDROSA PÉREZ	01.07-31.08	2.198,31	720,93	2.919,24
LARA FERNÁNDEZ MORAIS	01.07-31.08	2.198,31	720,93	2.919,24
IRIA GARCÍA GIL	01.07-31.08	2.198,31	720,93	2.919,24
ANTÍA SALGADO SALGADO	01.07-31.08	2.198,31	720,93	2.919,24
RICARDO RODRÍGUEZ VEIGA	01.04-30.09	8.034,00	3.046,61	11.080,61
JOSÉ ANTONIO SALGADO GARCÍA	16.04-30-09	8.685,50	2.893,16	11.578,66
MANUEL SERAFIN SALGADO RIVERA	01.07-30.09	6.480,31	2.082,13	8.562,44
TOTAIS PARCIAIS		43.703,95	15.047,99	58.751,94
GASTOS TOTAIS RETRIBUCIÓNS DE PEROSAL				**58.751,94**

Os postos desempeñados polos traballadores contratados foron:

- Álvaro López Fernández: peón de servizos xerais.
- Ana María Estévez Alvar: peón de espazos naturais.
- María Dina Lourenço Gomes: peón de espazos naturais.
- Xiana Rolán González: monitora ludoteca.
- Inés Pedrosa Pérez: monitora ludoteca.
- Lara Fernández Morais: monitora ludoteca.
- Iria García Gil: monitora ludoteca.
- Antia Salgado Salgado: monitora ludoteca.
- Ricardo Rodríguez Veiga: peón de xervizos xerais.
- José Antonio Salgado García: chófer máquina desbrozadora.
- Manuel Serafin Salgado Rivera: encargado xeral

SEGUNDO: Declarar que se cumpriu a finalidade para a que foi concedida a axuda por importe de **56.000,00 euros (cincuenta e seis mil euros),** mediante Resolución da Excma. Deputación Provincial de Ourense; e que igualmente aplicáronse os fondos destinados para tal efecto.

Cod. Validación: 9KSJWG2XLTP35Q3AW9HXTAQR9
Corrección: https://castrelodoval.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 2 a 3

TERCEIRO: Declarar que a xustificación da subvención concedida, refírese ó mesmo proxecto que serviu de base para a concesión da subvención:

PROXECTO SOLICITADO	EUROS	PROXECTO FINAL	EUROS
Plan Municipal de Empregabilidade	56.000,00	Plan Municipal de Empregabilidade	58.751,94
Total	56.000,00	Total	58.751,94

CUARTO: Declarar que a xustificación da subvención concedida acada o 100% do importe do proxecto que serviu de base para a concesión da subvención.

SEXTO: Declarar que o concello de Castrelo do Val atópase ao corrente das súas obrigas tributarias coa Facenda Estatal, Autonómica e coa Seguridade Social.

SÉTIMO: Declarar que na execución da actuación cumpriuse coas bases do Plan provincial para o exercicio **2024**.

OITAVO: Dar traslado do presente acordo á Deputación Provincial de Ourense e solicitar o ingreso dos fondos correspondentes nas arcas municipais.

E ó non ser outro o obxecto deste acto, remata a sesión estendéndose esta acta, que o Sr. Presidente asina conmigo, o secretario, que dou fe.

O Presidente O Secretario

Cod. Validación: 9KSJWG2XLTP35Q3AW9HXTAQR9
Corrección: https://castrelodoval.sedelectronica.gal/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 3 a 3